

**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA  
COORDINACIÓN SECTORIAL DE NORMATIVIDAD ACADÉMICA  
DIRECCIÓN DE DOCENCIA  
COORDINACIÓN DE DESARROLLO ACADÉMICO**

**EVALUACIÓN DE LOS PROFESORES DE LA  
EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA**

**APLICACIÓN 2006**

**CUESTIONARIO DE OPINIÓN DEL ESTUDIANTE  
SOBRE EL DESEMPEÑO DOCENTE**

## **PROPÓSITO**

El presente cuestionario es un instrumento que ha sido rediseñado para recabar información del estudiante, sobre el desempeño del profesor en función de los lineamientos establecidos en el Modelo Educativo para el Siglo XXI, con el fin de generar acciones que contribuyan a fortalecer el trabajo académico institucional.

## OPCIONES PARA LA CAPTURA DE LA INFORMACIÓN:

Con la finalidad de hacer más accesible la captura y procesamiento de la información que se obtiene en el proceso de evaluación docente 2006, se presentan las siguientes opciones:

a) Sistema de captura y procesamiento de la información.

Se proporcionará al responsable del proceso de evaluación un disco compacto para la instalación del Sistema de captura y procesamiento de la información.

b) Utilización de formatos para la captura mediante lector óptico.

El material consta de un cuestionario y su correspondiente hoja de respuestas, en donde se registrarán los datos correspondientes al profesor evaluado.

Nota: A continuación se ejemplifica la hoja de respuesta.

## INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA HOJA DE RESPUESTAS

1. Anota en la parte superior de la hoja de respuestas, el nombre completo del profesor a evaluar: apellido paterno, apellido materno y nombre (s).
2. En la parte superior izquierda de la hoja de respuestas, correspondiente a DATOS ADICIONALES, realiza el llenado de la siguiente forma:
  - 2.1. En las tres primeras columnas anota la clave de la carrera en la que el profesor tenga más horas frente a grupo y rellena los óvalos correspondientes, de acuerdo a la lista de carreras del anexo a este cuestionario.

**Ejemplo:** Supongamos que la carrera en la que el docente tiene más horas frente a grupo es Ingeniería en Pesquerías; anota la clave en los recuadros y rellena los óvalos 0, 0 y 4 respectivamente, como se muestra a continuación.

DATOS ADICIONALES											
0	0	4									
0	0	0	0								
1	1	1	1								
2	2	2	2								
3	3	3	3								
4	4	4	4								
5	5	5	5								
6	6	6	6								
7	7	7	7								
8	8	8	8								
9	9	9	9								

- 2.2. La siguiente columna, corresponde al área académica (**solicita al responsable de la evaluación este dato**).
- 2.3. En las siguientes tres columnas, anota la clave de la materia que imparte el profesor a evaluar (**solicita al responsable de la evaluación este dato**).
- 2.4. En la siguiente columna, anota la clave del ciclo escolar y semestre, de acuerdo a la siguiente tabla:

CICLO ESCOLAR	SEMESTRE	CLAVE
2005-2006	2	4
2006-2007	1	5

3. Anota el número de folio que se le asignó al profesor que vas a evaluar y rellena los óvalos correspondientes (**solicita al responsable de la evaluación este dato**).
4. Enseguida, rellena el óvalo que corresponda al tipo de plantel en el que labora.

5. Anota el número del plantel en el que labora (**solicita al responsable de la evaluación este dato**).
6. A continuación, anota el número del semestre en el que el docente tiene más horas frente a grupo: 01, 02, 03, 04, 05, 06, etc.
7. Por último, anota la clave de la entidad federativa donde está ubicado el plantel, de acuerdo a la relación en la hoja anexa al final de este cuestionario.

Nota: Utiliza lápiz del 2 o 2 ½ para contestar el cuestionario.

**PROCEDE A RESPONDER EL CUESTIONARIO MARCANDO  
COMPLETAMENTE LOS ÓVALOS CORRESPONDIENTES.**

**INSTRUCCIONES.** Para contestar las preguntas, rellena el óvalo correspondiente en la hoja de respuestas.

1. ¿El profesor mostró interés por la clase?
  - a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca

HOJA DE RESPUESTAS

1.  a  b  c

## **CUESTIONARIO DE OPINIÓN DEL ESTUDIANTE SOBRE EL DESEMPEÑO DOCENTE**

Para cada una de las siguientes preguntas selecciona la opción, que mejor describa la forma en que se desempeña tu profesor (a).

### **El (la) profesor (a)**

1. Te entregó al inicio del curso el programa de la materia.

- a). Si
- b). No

2. Explicó los objetivos del curso.

- a). Si
- b). No

3. Explica la forma en que se trabajará durante el curso.

- a) Generalmente
- b). Ocasionalmente
- c). Casi nunca

4. Dio a conocer al inicio del curso la forma en que evaluará tu aprendizaje.

- a). Si
- b). No

5. Te pregunta lo que sabes acerca de los temas a tratar.

- a). Generalmente
- b). Ocasionalmente
- c). Casi nunca

6. Te ayuda a que relaciones lo que ya sabes del tema con lo visto en clase.

- a). Generalmente
- b). Ocasionalmente
- c). Casi nunca

7. Te motiva a que busques información adicional sobre los temas de la materia.

- a). Si
- b). No

8. Propone actividades que te permiten desarrollar algunas de estas habilidades: analizar, sintetizar, comparar, clasificar, pensar de manera crítica o ser creativo.

- a). Generalmente
- b). Ocasionalmente
- c). Casi nunca

9. Promueve en ti la reflexión sobre la manera en que aprendes.
- a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca
10. Utiliza diferentes formas de trabajo en clase que favorecen tu aprendizaje
- a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca
11. Propicia un ambiente de confianza.
- a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca
12. Estimula el intercambio de experiencias que enriquecen el aprendizaje del grupo sobre la materia.
- a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca
13. Propicia que te intereses por la materia.
- a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca
14. Define de manera clara los conceptos propios de la materia
- a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca
15. Relaciona los temas de la materia con otras materias.
- a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca
16. Relaciona los temas de la materia con el perfil de egreso de la carrera.
- a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca
17. Presenta los temas en forma organizada.
- a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca
18. Usa ejemplos reales para que comprendas los temas vistos en clase.
- a). Generalmente
  - b). Ocasionalmente
  - c). Casi nunca

19. Resuelve las dudas que se le plantean en clase
- Generalmente
  - Ocasionalmente
  - Casi nunca
20. Promueve los valores de los Institutos Tecnológicos (honestidad, respeto, responsabilidad y colaboración, identidad nacional, entre otros)
- Generalmente
  - Ocasionalmente
  - Casi nunca
21. Promueve el respeto hacia el medio ambiente.
- Generalmente
  - Ocasionalmente
  - Casi nunca
22. Promueve el uso racional de los recursos naturales.
- Generalmente
  - Ocasionalmente
  - Casi nunca
23. Utiliza diferentes formas de evaluación (reportes, ensayos, participación en clase, trabajo en equipo, proyectos, exámenes, entre otros).
- Generalmente
  - Ocasionalmente
  - Casi nunca
24. Analiza con el grupo los resultados de las evaluaciones.
- Generalmente
  - Ocasionalmente
  - Casi nunca
25. Propone acciones para mejorar tu aprendizaje considerando los resultados de la evaluación (asesorías, trabajos complementarios, búsqueda de información).
- Generalmente
  - Ocasionalmente
  - Casi nunca
26. Evalúa los temas tratados durante el curso.
- Generalmente
  - Ocasionalmente
  - Casi nunca
27. En una escala del 0 al 100 cómo calificarías el desempeño del profesor